

## **Mooste Mõisakooli õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord**

Dokumendi aluseks on põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 27 ja § 28 ning haridus- ja teadusministri 19. augusti 2010. a määrus nr 43 „Õpilaste kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“.

### **1. Vastuvõtt esimesse klassi**

*Kooli vastuvõtuks esitatakse pärast elukohajärgse kooli määramise nimekirja avalikustamist Põlva valla veebilehel ja hiljemalt õppima asumise aasta 31. maiks kirjalik taotlus koolile koos dokumentidega.*

Vastuvõtmiseks esitab lapse seaduslik esindaja (edaspidi vanem) Mooste Mõisakoolile vastuvõtutaotluse koos järgmiste lisadega:

- 1) õpilase sünnitunnistuse koopia, välja arvatud juhul, kui taotlus on kinnitatud vanema digitaalallkirjaga;
- 3) õpilase tervisekaart või ametlikult kinnitatud väljavõte õpilase tervisekaardist selle olemasolul;
- 4) koolieelse lasteasutuse poolt välja antud koolivalmiduskaart;
- 5) sisseastuja foto suurusega 3 × 4 cm (õpilaspileti tarbeks).

Vastuvõtutaotluse vormi kinnitab direktor. Õpilase vastuvõtmise otsustab direktor käskkirjaga.

### **2. Õpilase ületulek teisest koolist**

Õpilase ületulekul teisest koolist esitab vanem lisaks eelpool loetletud dokumentidele:

- 1) ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilasraamatust;
- 2) eelmise kooli direktori allkirja ja kooli pitseriga kinnitatud klassitunnistuse või õpinguraamatu jooksva õppeaasta kohta, kui õpilane arvatakse koolist välja pärast õppeperioodi lõppu;
- 3) eelmise kooli direktori allkirja ja kooli pitseriga kinnitatud klassitunnistuse ning hinnetelehe jooksva õppeveerandi hinnetega, kui õpilane arvatakse koolist välja õppeperioodi kestel.

### **3. Õpilase koolist väljaarvamine**

Õpilase koolist välja arvamiseks esitab vanem Mooste Mõisakooli direktorile sellekohase taotluse.